ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБУ ДО «НДШИ им. В. Л. Калаберды»
Протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО «НДШИ им. В. Л. Калаберды»

/ Волков Р. А.

Приказ № 46-ОД от 30 августа 2024 г.

Положение о порядке проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Пряжинского района «Национальная детская школа искусств им. В. Л. Калаберды»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Устава МБУ ДО «НДШИ им. В.Л. Калаберды».

1.2. Показатели деятельности МБУ ДО «НДШИ им. В.Л. Калаберды» определены в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Приложение № 5).

1.3. Положение регламентирует порядок проведения самообследования (в дальнейшем самообследовании) МБУ ДО «НДШИ им. В.Л. Калаберды» (далее – Учреждение).

2. Цель, этапы и сроки проведения самообследования

2.1. Целью проведения самообследования Учреждения является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, подготовленной на основе подробного критериального качественного и количественного анализа.

2.2. Результатом процедуры самообследования является подготовка отчёта, включающего аналитическую часть и результаты количественного анализа показателей деятельности учреждения за отчётный период. Результаты самообследования позволяют корректировать управление деятельностью Учреждения по всем реализуемым направлениям в целях оптимизации. Самообследование проводится ежегодно.

2.3. Этапы и сроки проведения:

- планирование и подготовка работ по самообследованию: январь-февраль;
- организация и проведение самообследования: 1-10 марта;
- обобщение полученных результатов и формирование отчёта на их основе: 11-20 марта;
- рассмотрение отчета педагогическим советом, к компетенции которого относится решение данного вопроса: до 25 марта;
- направление отчета учредителю и размещение его на официальном сайте: не позднее 1 апреля текущего года.

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБУ ДО «НДШИ им. В. Л. Калаберды»
Протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО «НДШИ им. В. Л. Калаберды»

_____ / Волков Р. А.

Приказ № 46 ОД от 30 августа 2024 г.

Положение о порядке проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Пряжинского района «Национальная детская школа искусств им. В. Л. Калаберды»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Устава МБУ ДО «НДШИ им. В.Л. Калаберды».

1.2. Показатели деятельности МБУ ДО «НДШИ им. В.Л. Калаберды» определены в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Приложение № 5).

1.3. Положение регламентирует порядок проведения самообследования (в дальнейшем самообследовании) МБУ ДО «НДШИ им. В.Л. Калаберды» (далее – Учреждение).

2. Цель, этапы и сроки проведения самообследования

2.1. Целью проведения самообследования Учреждения является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, подготовленной на основе подробного критериального качественного и количественного анализа.

2.2. Результатом процедуры самообследования является подготовка отчёта, включающего аналитическую часть и результаты количественного анализа показателей деятельности учреждения за отчётный период. Результаты самообследования позволяют корректировать управление деятельностью Учреждения по всем реализуемым направлениям в целях оптимизации. Самообследование проводится ежегодно.

2.3. Этапы и сроки проведения:

- ~ планирование и подготовка работ по самообследованию: январь-февраль;
- ~ организация и проведение самообследования: 1-10 марта;
- ~ обобщение полученных результатов и формирование отчёта на их основе: 11-20 марта;
- ~ рассмотрение отчета педагогическим советом, к компетенции которого относится решение данного вопроса: до 25 марта;
- ~ направление отчета учредителю и размещение его на официальном сайте: не позднее 1 апреля текущего года.

3. Структура и содержание самообследования

3.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности дополнительных образовательных услуг в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся (населения), качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере дополнительного образования (Приложение № 2).

4. Порядок проведения самообследования

4.1. Определение условий, сроков и формы проведения самообследования в соответствии с утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 № 462 «О порядке проведения самообследования образовательной организацией».

4.2. Издание приказа директором учреждения о проведении самообследовании в Учреждении, в котором:

определяется состав и ответственность лиц, привлекаемых для проведения самообследования;

утверждаются сроки проведения самообследования.

4.3. Анализ и обобщение показателей деятельности, изложенных в форме таблиц или иной письменной форме.

4.4. Подготовка отчета на основе полученных результатов по самообследованию.

4.5. Предоставление отчета учредителю.

4.6. Размещение отчета на официальном сайте Учреждения.

5. Ответственность

5.1. Директор несет персональную ответственность за осуществление процедуры самообследования.

5.2. Учреждение обязано ежегодно предоставлять необходимую и достоверную информацию о своей деятельности и образовательных услугах, а также оформлять отчет о результатах, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей самообследованию и предоставлять его для ознакомления учредителю, размещать на официальном сайте Учреждения.

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения самообследования
и утверждении отчета о результатах самообследования
МБУ ДО «НДШИ им. В.Л. Калаберды»

**Показатели деятельности
МБУ ДО «НДШИ им. В.Л. Калаберды»**

Показатели деятельности МБУ ДО «НДШИ им. В.Л. Калаберды» определены в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся, в том числе:	человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	человек
1.2	Численность обучающихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек
1.3	Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности обучающихся	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%
1.6.1	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%
1.6.3	Дети-мигранты	человек/%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности обучающихся	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%
1.8.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.8.2	На региональном уровне	человек/%

1.8.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.8.4	На федеральном уровне	человек/%
1.8.5	На международном уровне	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.9.2	На региональном уровне	человек/%
1.9.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.9.4	На федеральном уровне	человек/%
1.9.5	На международном уровне	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности обучающихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%
1.10.1	Муниципального уровня	человек/%
1.10.2	Регионального уровня	человек/%
1.10.3	Межрегионального уровня	человек/%
1.10.4	Федерального уровня	человек/%
1.10.5	Международного уровня	человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц
1.11.2	На региональном уровне	единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц
1.11.4	На федеральном уровне	единиц
1.11.5	На международном уровне	единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.17.1	Высшая	человек/%
1.17.2	Первая	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%

1.18.1	До 5 лет	человек/%
1.18.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	единиц
1.23.2	За отчетный период	единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет
Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц
2.2.1	Учебный класс	единиц
2.2.2	Лаборатория	единиц
2.2.3	Мастерская	единиц
2.2.4	Танцевальный класс	единиц
2.2.5	Спортивный зал	единиц
2.2.6	Бассейн	единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности обучающихся, в том числе:	единиц
2.3.1	Актовый зал	единиц
2.3.2	Концертный зал	единиц
2.3.3	Игровое помещение	единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных	да/нет

	в помещении библиотеки	
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.7	Численность/ удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с) в общей численности обучающихся	человек/%

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения самообследования
и утверждении отчета о результатах самообследования
МБУ ДО «НДШИ им. В.Л. Калаберды»

**Структура отчета
о порядке проведения самообследования
и утверждения отчета о результатах самообследования
МБУ ДО «НДШИ им. В.Л. Калаберды»**

- 1. Аналитическая часть:**
 - ~ Общие сведения об организации (наименование, тип, вид юридического лица, учредитель)
 - ~ Обеспечение образовательной деятельности (здания, помещения, территория)
 - ~ Обеспечение образовательного процесса (оборудование, учебные кабинеты)
 - ~ Структура и система управления (советы, собрания и т.д.)
 - ~ Образовательные программы по видам искусства
 - ~ Регламент учебного процесса (учебные планы, расписание, учебный график, система оценок)
 - ~ Качественные и количественные показатели успеваемости, выпускники
 - ~ Творческие коллективы и достижения (всероссийские, региональные, и т.д.), стипендиаты
 - ~ Концертно-просветительская деятельность (количество, места проведения)
 - ~ Качество кадрового обеспечения (аттестация, награды, курсы повышения квалификации)
 - ~ Методическое обеспечение образовательного процесса (работы, открытые уроки, мастер-классы и т.д.)
 - ~ Материально-техническая база (заклучения СЭС, пож.надзора, приобретение оборудования за счет бюджета и внебюджета)
- 2. Показатели деятельности Школы наполняются из Приложения № 1.**
- 3. Общие выводы.**